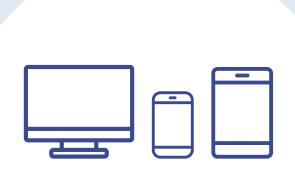
2023年度入試

入学手続マニュアル



インターネットに接続された パソコン、スマートフォン、タブレットを ご用意ください



Web入学手続を開始する前に事前準備が必要です。 入学手続マニュアルを熟読し、期間内に手続きを行ってください。

入学手続は、所定の入学手続期間内に次の1~3を全て完了してください。 1. 入学金の納入 2. Web入学手続 3. 入学手続書類の郵送

Web入学手続登録後、入学金の納入完了および郵送による入学手続書類の提出をもって、 入学意思の確認とさせていただきます。

> 入学手続期間内に上記1~3の手続を完了されない場合は、 入学を許可できませんのでご注意ください。 特に、書類の郵送は、入学手続期間内【必着】となります。

選抜種別により入学手続期間および、合格学科により提出書類が異なるためご留意ください。

目 次 CONTENTS

1	入学手続の流れ	Р3
2	Web入学手続システム(Post@net)	
	入学手続期間一覧	P4
	入力方法	P5
3	提出書類	Р9
4	通学証明書	P10
5	ノートパソコンの必携化について	P10
6	入学宣誓式 新入生登学日について	P11

入学までの問い合わせ先

★入学金・授業料等に関すること/入学に支障が生じた場合

★入学手続書類に関すること/新入生登学日等の欠席について

入試·広報部 TEL:0120-585-160

学生課 TEL:06-6907-4316(直通) TEL:06-6902-0791(代表)

■ 事前に準備するもの

1. A4サイズの用紙が印刷できるプリンタ

「誓約書」「封筒貼付用宛名シート」を印刷します。印刷用紙は普通紙で構いません。

2. 市販の角2封筒

3. 学生証用顔写真データ

直近3か月以内に撮影したもの。詳細は、入学手続マニュアルのP7でご確認ください。 ※出願時に提出された写真データは、入学手続に引き継がれません。

4. インターネットに接続できるパソコン、スマートフォン、タブレット

必要なインターネットの環境は以下でご確認ください。

■ 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows	Microsoft Edge(最新バージョン) GoogleChrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン)	
	MacOS	Safari(最新バージョン)	
スマートフォン タブレット	Android iOS	5.0 以上(Android Chrome 最新バージョン) 10.0 以上(Safari 最新バージョン)	

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- · JavaScriptを有効にする。
- · Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、Web入学手続が正常に動作しない場合がありますので ご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※メールアドレスについて

パスワード再設定画面でテスト送信を行う際、メールアドレスの入力が必要です。 フリーメール(Gmail やYahoo! メールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、 携帯メールの場合はドメイン(@postanet.jp)を受信指定してください。

■ 氏名表記に関する取扱いについて

学内での氏名表記については、入学手続時に本人が届け出たもの(誓約書入力時に入力した氏名)となります。ただし、漢字はJIS第1水準及び第2水準までとし、JIS第1水準、第2水準以外の漢字については、代替の文字(カタカナを含む)となります。

また、本学が交付する学生証および証明書を含む各種書類には、上記に示したルールにのっとった 氏名を表記します。ただし、卒業証書・学位記については、所定の手続きを行うことで、住民票または 在留カード、外国人登録証明書に基づいた氏名表記で交付します。

入学手続の流れ 〉》》

入学手続に関しては、Web入学手続システムに情報を入力し、必要書類を郵送する必要があります。 本マニュアルは、それぞれの手続方法について説明をしています。 熟読のうえ、定められた入学手続期間内に手続を行ってください。

入学までのスケジュール(手続の流れ)

STEP 合格後

1. 合格後、入学手続期間内に行う手続

「入学金」の納入

「Web入学手続」

書類の郵送

※書類の郵送は、入学金の納入期限と同じ期日(必着)となっています。

手続期間はP4を参照してください

2. 上記「1」の後に行う手続

「授業料等」の納入

STEP 02 2月以降

本学ホームページの新入生向け専用サイトに、 新入生登学日、入学宣誓式、4月当初のオリエンテーション日程や 奨学金関係の案内を準備でき次第、随時アップしますので、確認してください。

STEP 3月中旬

新1年生⇒卒業証明書 編入生⇒卒業証明書、成績証明書 を郵送してください。

登学日に、

学生証・通学証明書(事前提出者のみ)を交付します。 その他、登学日以降のスケジュールなど説明資料を配付します。

STEP



Web入学手続システム(Post@net)に情報を入力し、その後、入学手続書類を郵送してください。 選抜種別ごとの入学手続期間は、次のとおりです。

合格した選抜種別を確認のうえ、入学手続期間内に入力手続および書類を郵送(必着)してください。

※入学手続期間にならないとログインできません。※期間後は、閲覧や入力ができなくなります。

入学手続期間一覧

選抜種別	入学手続期間【締切日厳守】	
スポーツ・吹奏楽特別選抜I期		
ファミリー特別選抜I期		
特定地域特別選抜		
栄養士·保育者適性型特別選抜	2022年11月1日(火)~2022年11月18日(金)	
帰国生徒·渡日生徒特別選抜		
社会人特別選抜		
総合型選抜(AO) I 期		
一般編入学選抜I期、指定校編入学選抜I期	2022年11月1日(火)~2022年11月9日(水)	
内部編入学選抜I期	2022年11月1日(火)~2022年11月9日(水)	
学校推薦型選抜(指定校、特別指定校、教育協定校)		
学校推薦型選抜(併設高校) I 期	2022年12月1日(木)~2022年12月16日(金)	
総合型選抜(AO) II 期		
学校推薦型選抜(公募) I 期 A方式・B方式・C方式		
学校推薦型選抜(専門·総合学科)		
留学生内部 期/留学生 期(国内·国外)	2022年12月1日(木)~2022年12月9日(金)	
日本留学試験利用(国外)		
留学生指定校推薦I期		
留学生編入内部 I 期/留学生編入 I 期(国内·国外)		
学校推薦型選抜(公募) II 期 A方式·B方式·C方式	2022年12月23日(金)~2023年1月6日(金)	
スポーツ・吹奏楽特別選抜Ⅱ期		
ファミリー特別選抜Ⅱ期		
学校推薦型選抜(特別指定校、教育協定校)Ⅱ期		
総合型選抜(AO)III期		
留学生総合型選抜(AO)		
学校推薦型選抜(特別指定校、教育協定校)Ⅲ期		
スポーツ・吹奏楽特別選抜Ⅲ期	2023年1月27日(金)~2023年2月3日(金)	
一般選抜 前期日程	2023年1月27日(金)~~2023年2月3日(金)	
総合型選抜(AO)IV期		
内部編入学選抜Ⅱ期		
一般編入学選抜Ⅱ期、指定校編入学選抜Ⅱ期		
留学生內部Ⅱ期、留学生Ⅱ期	2023年2月17日(金)~2023年2月24日(金)	
留学生編入内部Ⅱ期、留学生編入Ⅱ期	2023年2月17日(亚)、2023年2月24日(亚)	
一般選抜 中期日程		
総合型選抜(AO)V期		
一般選抜 後期日程		
学校推薦型選抜(併設高校)Ⅱ期	2023年3月10日(金)~2023年3月16日(木)	
学校推薦型選抜(特別指定校、教育協定校)IV期		
スポーツ・吹奏楽特別選抜Ⅳ期		
留学生Ⅲ期		
総合型選抜(AO)VI期		
内部編入学選抜Ⅲ期		
一般選抜 ラストチャレンジ日程	2023年3月17日(金)~2023年3月24日(金)	



入力方法 次の手順に沿って入力を進めてください。

なお、前ページに戻る場合は、ブラウザの戻るボタンを 使用せずに、画面内の(戻る)ボタンを使用してください。

ポップアップについて

GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。
Post@net(home.postanet.jp、www.postanet.jp)のポップアップを常に許可するよう設定してください。

δ	大阪国際大学 OSAMA INTERNATIONAL UNIVERSITY 大阪国際大学短期大学 OSAMA INTERNATIONAL COLLEGE	学部
	ם באלם	阿島根認 3 ^{手級} 世界一
	受験番号	
	氏名(フリガナ)	ter X-1
	生年月日	年 ▼月 ▼日
	パスワード	
		パスワードが分からなくなった時
		ログイン

Web入学手続システム(Post@net)

https://www.postanet.jp/nyugaku/login.aspx?gkcd=012355

にアクセスし、ログインする

パスワードの初期設定は、受験時に入力した 郵便番号(ハイフンなし)を入力。

大阪国際大学 OSAMA INTERNATIONAL UNIVERSITY 大阪国際大学短期大学 OSAMA INTERNATIONAL COLLEGE	経営経済学部 経営学科 プロロ1 国際 太郎さん
<u> </u>	同意構造 多等核状况—
新しいバスワードに	バスワード設定 は半角英数と下記に指定された特殊文字でパスワードを設定して下さい。
現在のパスワード	
新しいパスワード	
再入力	
パスワード変更用メールアドレス	test @ test.ac.jp 迷瘡
できます。 アルファベット大文字、 て下さい。 特殊文字を混ぜたり文字	・大文字、小文字、半角数字、特殊文字(1、#、\$、%、@、+、*、(、)、[、])が利用 小文字、半角数字の中から3種類以上を部か合わせたアズ字以上のプスワードで設定し 数を指することができます。 てください。/【スワード変更に必要となります。
	パスワード設定

STEP	
2 パスワー	ドの亦面設定
	下仍发史政促

- ・パスワード設定の注意書きを確認。
- ・現在のパスワードと新しいパスワードを入力。
- ・メールのテスト送信は、必ず行ってください。
- ・アドレスの入力間違いに注意してください。

大阪国際大学 GASA STEPRATIONAL UNIVERSITY 大阪国際大学短期大学部 GASAS STEPRATIONAL COLLEGE	経営経済学部 経営学科 30001 国際 太郎さん
✓ ログイン ● 同意構造 ● 手続け第一	5 5 5
「留意事項」を	ご確認ください
以下の留意事項をよくお読みになり、内容にご可意いただけた場合 ださい。 1. 合格した入試選抜の所定の期日までに、以下の3点について入 3点が完了しなければ、入学手続が完了したことにはなりませ ・ 入学金の物入 (入学金が全額免除されている場合は、納入は ・ 本サイトで情報登録 ・ 登録完了後、必要要弱を印刷し大学へ提出 ※入学手続の行線は、2023年度入学手様であっても認めませんので 2. 一 旦納入された入学は、いかなる理由があっても認めませんので	た。 不要です。) てください。 ん。 注意してください。
Ęō (ж^ 2•

3 同意画面

留意事項を熟読の上、

- ①の同意するにチェックを入れ、
- ②の次へを押す。



USAKA INTERNATIONAL UNIVERSITY	経営経済学部 経営学科 30001 国際 太郎さん
✓ ログイン ✓ 阿意確認 → 手続状況 ─ 覧	2 2 2
郵送されている合格選知書に記載されている合格学科	・受験番号で、入学手続情報登録を行ってください。
受験番号	30001
入試区分	[大学] 総合型選抜(AO)I 期
合格学科	経営経済学部 経営学科
手続	入学手統情報登録
 - 台格通知書に同封されている入字金原込依頼票を利用して ※入字金金額免除の場合は、納入不要です。 - 入字手長期間のに、入字手長時間を設ま入力してください。 金錦線、必要書表を印刷して、入字手長期間小必蓋です。 前期字幹金は、据込依頼票に記載されている期日までに制める。 	い。 大学に提出してください。

手続状況一覧確認

合格通知書に記載されている 合格学科、受験番号に間違いがないか 確認をして、入学手続登録を行う。



- ・「電話番号」は、自宅電話番号を入力する。
- ※自宅電話番号がない場合は、「000-0000-0000」と入力する。
- ・「携帯番号」は、自分の携帯番号を入力する。
- ※受験時に、本人以外の携帯番号を入力している場合は、 自分の携帯番号を入力しなおす。
- ※携帯番号がない場合は、「000-0000-0000」と入力 する。

入学者情報登録、住所登録

- ・受験時に入力した氏名などは、入力されて いるため、間違いがないか確認をする。
- ・空白の箇所を入力する。
- ・英語表記については、パスポートなど 公的証明書に記載されている英語氏名を 入力する。
- ・「半角大文字」で入力する。

KOKUSAI TARO

 \Rightarrow

kokusai taro

- ⇒ ×(小文字)
- KOKUSAI TARO ⇒ ×(全角)
- ・2023年4月1日以降の住所を入力する。
- ・入学後、一人暮らしの予定の場合は、 入学までの現住所を入力する。
- ※一人暮らしの住所が確定次第、新入生専用サイト内 「入力フォーム」の「住所入力フォーム」から 申請手続きを行う。
- ※新入生専用サイトを参照。
- ▶新入生専用サイト

https://oiuvoice.com/news/new-student/

住所の番地は、全角で入力する。





K証人情報、緊急連絡先

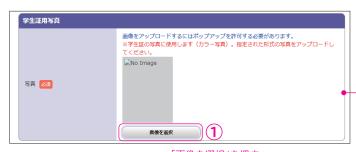
保証人は、独立で生計を営み、 保証人としての責務を果たし得る方。 原則、父母(兄姉)とする。

- ・フリガナ、氏名(漢字)、続柄、郵便番号、住所、 電話番号、携帯番号を入力する。
- ・続柄については、プルダウンで選択肢から 1つ選択。

出身高校情報	
高校・大学名	高校名または高校コード 高校検索 上記以外の高等学校
卒業(その他)年月	2021 年 3 🔻 月
課程	選択してください ▼
学科	選択してください 🗸
学部・学科・専攻	※高校生以外の場合に入力

出身校情報

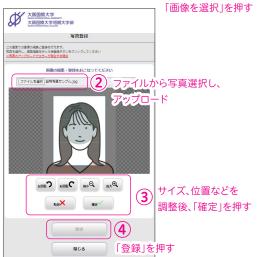
受験時に入力した情報が表示。 間違いがないか確認。 違う場合は修正する。



学生証用写真

デジカメやスマホで写真を撮り、アップロードする。 ※写真は制服ではなく、私服で撮影したもの。

·データ形式=IPEG ・サイズ容量=3Mbまで



○ 適切な例



× 不適切な例





しているなど)

照明が反射している





目元が見えない



輪郭が隠れている







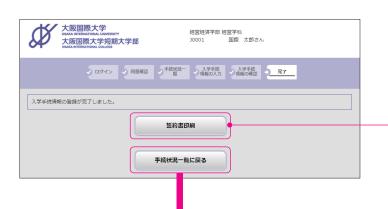
入力したすべての内容に

間違い、入力漏れがないか確認をする。

修正なし ⇒ 「登録」を押す 修正あり ⇒ 「戻る」を押す

該当箇所を修正して、

再度、確認をして登録を完了させる。



誓約書印刷

「誓約書印刷」を押し、PDFをひらき、印刷する。 印刷は、A4サイズ 拡大・縮小印刷不可

「封筒貼付用宛名シート」と「誓約書」が 出力されます。



手続状況一覧画面

入学手続状況一覧ページに戻ると 情報の登録が完了している場合は、 入学手続状況が「済」と表示される。

- ●終了する場合は、ブラウザの「×」ボタンを押して ページを閉じてください。
- ●登録が完了しているか確認する際は、 再度ログインし、入学手続状況一覧を確認する。

提出書類

提出書類については、合格学科および提出時期が 異なります。以下の一覧を確認をして、提出漏れが ないようにしてください。

入学手続期間中

- ■大学・短大 全学部・学科・コース
- 誓約書兼個人情報取扱いに関する同意書

新入生登学日持参

ページの拡大・縮小をせず、A4サイズで普通紙に印刷



誓約書を封入



封筒貼付用宛名シート



- ■人間科学部スポーツ行動学科のみ
- スポーツ実技安全対策カード

2023年3月中旬~3月24日(金)必着

- ※期日内に提出されない場合、卒業できなかったと見なし 入学が取り消されることがあります。
- ※やむを得ない理由により期日までに提出できない場合、 事前に【学生課】までご連絡ください。

【学生課】

TEL: 06-6907-4316 E-mail: gakuseika@oiu.jp

- ■1年生(現役受験で、受験時に2023年3月卒業見込みで受験している方のみ)
- 卒業証明書

※出身学校で証明書の交付手続きを行ってください。

- ※卒業見込証明書、卒業証書は、不可。
- ※原本に限る。厳封不要。

■編入生(3年次)

卒業証明書

成績通知書

- ※出身学校で証明書の交付手続きを行ってください。
- ※原本に限る。厳封不要。
- ※2023年3月卒業および2年次修了の方は、最終の成績が確定し、発行され次第。

[封筒表面]

送付先

〒570-0014

大阪府守口市藤田町6丁目21番57号

大阪国際大学

大阪国際大学短期大学部

学生課 行

卒業証明書在中

[封筒裏面] ※住所、氏名、受験番号を記載してください。

•
住所
氏名
受験番号

4 通学証明書 🚞

申請期間:入学手続期間中

※通学の際、公共の交通機関を利用しない人は、申請する必要はありません。

入学後、大学への通学で公共の交通機関を利用する人は、通学証明書が必要となります。 新入生専用サイト内「入力フォーム」の「通学証明書申請フォーム」から、必要事項を入力のうえ、申請してください。

- ▶新入生専用サイト https://oiuvoice.com/news/new-student/
- 1 通学区間は、現住所(2023年4月1日以降の住所)の最寄り駅から 大学キャンパスまでの最短経路のみ認められます。 経路は、【近い】【早い】【安い】 のいずれか1つに該当する必要があります。
- 2 大学キャンパスの最寄り駅は、京阪「大和田駅」もしくは「萱島駅」のどちらでも申請可能です。

※通学以外の目的(サークル活動、アルバイト等)での使用・申請は認められません。クラブ活動で使用する松下町校地や四條畷グラウンドまでの申請は不可となります。 ※通学以外の目的で通学証明書を使用し通学定期券を購入した場合、本人に対し多額の追徴金が課されるばかりでなく、本学学生への通学定期券販売が制限される場合がありますので、くれぐれも不正利用はしないでください。

※大学進学後、一人暮らしを予定しており、4月以降の住所が未決定の場合2023年3月24日(金)までに、申請フォームを通じて、申請をしてください。 24日までに申請し、入力内容に不備がなければ、新入生登学日に通学証明書を交付します。25日以降に申請した場合は、4月初旬の学科オリエンテーション時に、 交付します。

※申請内容に不備がある場合は、不備解消後に、交付します。

5 ノートパソコンの必携化について

大学・短大には、高度情報化社会において情報通信技術の活用能力を有する人材の育成が求められています。 本学では、それらの技術を活用できる教育を提供し、学生の皆様が就職活動やその先の企業・社会でも情報通信 技術を適切に取り扱うことができることを目指しています。そこで、自ら所有するノートパソコンを持参して学ぶ、 BYOD(Bring Your Own Device)を実施しています。

主な利用目的

- ■学修支援システム(G Suite、Zoom など)を利用した双方向授業、PBL型授業*
- ■レポートの作成、提出、講義資料の閲覧
- ■履修登録、成績の閲覧
- ■電子雑誌・図書の閲覧・就職活動(エントリーシート作成、オンライン説明会参加)
- ■教職員からの個別指導
- ■事務局からの連絡と手続き(OIU UNIPA)
- *学生自らが主体となって調査や問題解決に取り組み、学びを深めていく学習法です。

入学生の皆様は、上記の利用に備えて ノートパソコンを3月末までに準備いただきますよう、お願いいたします。

既にお持ちのノートパソコンが本学の推奨スペックと同等のものである場合は 新たにパソコンを購入される必要はありません。 スペックなどの詳細については、

新入生専用サイト内「各種案内(PDF)」の「ノートパソコンの必携化について」のチラシをご確認ください。

▶新入生専用サイト https://oiuvoice.com/news/new-student/

入学宣誓式、新入生登学日について

入学宣誓式、新入生登学日についての案内は、準備ができ次第、 新入生専用サイト内「各種案内(PDF)」にアップします。 随時チェックするようにしてください。

▶新入生専用サイト https://oiuvoice.com/news/new-student/