

# インターネット出願 START GUIDE 2022

スマホ・タブレット  
パソコンから！



## STEP 1 入試情報サイトから「インターネット出願」にアクセス

▶ 大阪国際大学・短期大学部ホームページの入試情報サイト「OIU VOICE」の「インターネット出願」をクリック。

入試情報  
サイト



<https://oiuvoice.com/>



スマホ・タブレットの方は  
QRコードから上記サイトにアクセスできます



>>>

インターネット出願

## STEP 2 受験生向けポータルサイト「Post@net (ポスタネット)」のアカウント作成

### ① 新規登録

- ・Post@netログイン画面で「新規登録」をクリック
- ・利用規約に同意後、メールアドレス・パスワード・ニックネームを登録
- ・仮登録メールが届き、記載のURLをクリックして登録完了

### ② ログイン

- ・メールアドレス・パスワードを入力してログイン
- ・メールアドレスに届いた認証コードを入力

### ③ プロフィール

- ・「アカウント情報」から「プロフィール」を選択
- ・氏名や住所などを入力しておく、登録した内容が出願時に反映されます



## STEP 3 出願登録

▶ 学校一覧から「大阪国際大学」を選択し、「出願登録」をクリック後、画面の指示に従って入力してください。

選抜種別の選択

志望学科・  
コースの選択

出願内容の確認

志願者情報の入力

志願者情報の確認

注意

- ① 入学検定料の支払期限を過ぎた場合、自動的に無効となりますので新たに出願登録が必要です。お支払い前に入力内容の誤りに気づいた場合は、入学検定料を納入せずに新たに出願登録を行ってください。なお、入学検定料のお支払いが完了すると変更・追加は一切できません。
- ② 「学校推薦型選抜(公募) I 期および一般選抜(前期・中期日程)の2日間連続受験」で登録される場合、入学検定料割引制度を利用できます。
- ③ 本学園同窓生等および各種対策講座に参加または指定の動画を視聴された方は、入学検定料が免除になります。選抜種別を選択後、「検定料免除者に該当する」にチェックをして手続きを進めてください。

## STEP 4 出願登録完了後、お支払いの手続きへ

▶ 出願登録完了後、お支払い方法を選択してください。

「出願登録確認」メールが届く

お支払い方法を選択

▶ 「出願登録確認」メールが届かない場合は、Post@netの「出願内容一覧」から出願登録されているかを確認してください。

## STEP 5 入学検定料のお支払い(コンビニ)

▶ 詳しくは、学校一覧から「大阪国際大学」を選択し、「はじめに」の「入学検定料のお支払方法について」を参照してください。

### ■ お支払い

コンビニのレジでお支払いください。  
※領収書等は個人控えですので大切に保管してください。  
(提出は不要です)

### ■ 払込手数料

649円

入学検定料の他に、別途払込手数料が必要です。  
コンビニ設置ATMはご利用いただけません。  
一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金いたしません。

## STEP 6 出願書類の郵送

- ▶ 入学検定料のお支払い後に、登録されたメールアドレスに「入学検定料支払完了」メールが送信されます。
- ▶ Post@netにログインし、「出願内容一覧」から大阪国際大学の「出願内容を確認」を選択。

「インターネット入学志願票」と「封筒貼付用宛名シート」を印刷してください。

### 初めての出願

- ▶ 市販の角2封筒（またはA4サイズの書類が入る封筒で可）に「封筒貼付用宛名シート」を貼り付けてください。
- ▶ 印刷した「インターネット入学志願票」、調査書などの必要書類を同封して、郵便局窓口から「簡易書留・速達」で郵送してください。

### 2回目以降の出願

- ▶ 「インターネット入学志願票」はその都度入力・印刷し、郵送してください。
- ▶ Post@netにログインし、「出願内容一覧」の「追加出願」から、新たに登録する必要があります。
- ▶ 調査書の再提出は不要です。出願登録時に、受験済みの受験番号を入力してください。

**出願完了**  
出願期間締切日  
消印有効

登録完了後、入学検定料を支払い、

**必要書類を出願期間（締切日消印有効）に郵送することで出願が完了します。**

- ・ 出願登録は締切日23:59まで可能、入学検定料のお支払いは締切日の翌日の15:00まで可能です。
- ・ **出願書類の郵送は締切日消印有効**です。
- ・ 締切日の翌業務日は15:00まで窓口受付を実施します。

窓口受付日に  
出願書類を持参する場合

**入試・広報部（0120-585-160）に事前連絡の上、お越しく**

ページの拡大・縮小をせず、A4サイズで普通紙に印刷



インターネット入学志願票



封筒貼付用宛名シート

封筒に貼付

調査書などの  
必要書類を同封

封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合や、追加で書類を郵送する場合は、以下の宛先にお送りください。

**簡易書留・速達**

〒570-8555  
大阪府守口市藤田町6丁目21番57号  
大阪国際大学 入試・広報部宛

**入試出願書類在中**

## STEP 7 受験票の印刷

- ▶ 出願書類の受付・入学検定料の入金が確認されると、登録されたメールアドレスに「出願受付完了」メールが送信されます。受信したメールを確認してください。
- ▶ Post@netにログインし、「出願内容一覧」から大阪国際大学の「出願内容を確認」を選択。「受験票」をダウンロードし、ページの拡大・縮小をせずA4サイズで印刷して、選抜日当日に持参してください。（印刷はモノクロでも可）

※選抜日の3日前になっても「出願受付完了」メールが届かない場合は、入試・広報部までお問い合わせください。

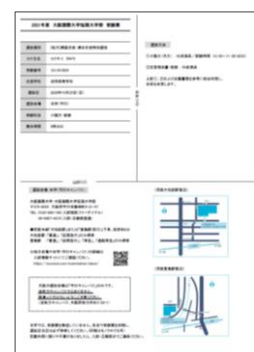
## STEP 8 合否結果の発表

- ▶ 合否結果は、「合格通知発送日」に、受験生宛に簡易書留・速達で郵送します。
- ▶ 学校推薦型選抜（公募）および一般選抜（ラストチャレンジ日程を含む）では、Web合否発表日（「合格通知発送日」の翌日）の午前9時から、Web合否照会を利用できます。不合格者、欠席者には書面での通知は行いません。

Post@netにログインし、「出願内容一覧」から大阪国際大学の「出願内容を確認」を選択し、「合否結果照会」で確認してください。

※Post@netにログインできない場合、Web合否照会サイトをご利用ください。

<https://www.postanet.jp/gouhi/012355>



受験票

ページの拡大・縮小をせず、  
A4サイズで普通紙に印刷