



入学手続

- ① 合格した者は、入試種別ごとの入学金納入期間に入学金を納入し、「入学手続案内」に従って、「Web入学手続」および「入学手続書類の郵送」を完了してください。

入試種別	入学金納入期間 (締切日厳守)	入学手続および前期学納金等納入期間 (締切日厳守)
総合型選抜(AO)Ⅰ期	11月4日(火)～11月14日(金)	11月4日(火)～12月12日(金)
特定地域特別選抜		
帰国生徒・渡日生徒特別選抜		
社会人特別選抜		
ファミリー特別選抜Ⅰ期		
スポーツ・吹奏楽特別選抜Ⅰ期		
専門・総合学科特別選抜		
学校推薦型選抜(公募)Ⅰ期 A方式・B方式・C方式	12月3日(水)～12月9日(火)	12月3日(水)～12月22日(月)
総合型選抜(AO)Ⅱ期	12月3日(水)～12月12日(金)	12月3日(水)～1月9日(金)
学校推薦型選抜(公募)Ⅱ期 A方式・B方式・C方式	12月15日(月)～12月22日(月)	12月15日(月)～1月6日(火)
総合型選抜(AO)Ⅲ期	12月26日(金)～1月7日(水)	12月26日(金)～1月16日(金)
ファミリー特別選抜Ⅱ期		
スポーツ・吹奏楽特別選抜Ⅱ期		
学校推薦型選抜(公募)Ⅲ期 A方式・B方式・C方式		
総合型選抜(AO)Ⅳ期	2月18日(水)～2月25日(水)	2月18日(水)～3月6日(金)
スポーツ・吹奏楽特別選抜Ⅲ期		
一般選抜 前期日程		
総合型選抜(AO)Ⅴ期	3月9日(月)～3月16日(月)	3月9日(月)～3月16日(月)
スポーツ・吹奏楽特別選抜Ⅳ期		
一般選抜 後期日程		
一般選抜 ラストチャレンジ日程	3月17日(火)～3月23日(月)	3月17日(火)～3月23日(月)

- ② 入学手続期間内に手続を完了しない者には、入学を許可しません。
- ③ **いったん納入した入学金は返還しません。**
- ④ 本学では入学前の寄付金制度はありません。入学後、寄付金を募集するときは全て任意での取り扱いとなります。

※本学では2025年12月27日(土)から2026年1月5日(月)までの期間、冬期休業となりますのでご了承ください。

以下の対象となる入試種別に専願で合格し、入学手続を完了した者は、「一般選抜前期日程」で実施する『特待生制度』に入学検定料免除でチャレンジすることができます。なお、特待生制度は「一般選抜前期日程」のみで、特待生不採用の場合も以降の入試に応募することはできません。詳細はP09と入試ガイド2026 P09・10および受験生向けポータルサイトPost@net(ポスタネット)の「合否結果照会」をご確認ください。

対象となる 入試種別

総合型選抜(AO)Ⅰ期～Ⅲ期、学校推薦型選抜(指定校)Ⅰ期・Ⅱ期、特定地域特別選抜、
スポーツ・吹奏楽特別選抜Ⅰ期・Ⅱ期、ファミリー特別選抜Ⅰ期・Ⅱ期、
学校推薦型選抜(公募)Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期(A方式・B方式・C方式)、帰国生徒・渡日生徒特別選抜

兄弟姉妹同時入学特典について

同年度に実施した入試において、兄弟姉妹である受験生がそれぞれ合格し入学を希望する場合、合格者全員の入学金が全額免除されます。対象者は、「兄弟姉妹同年度入学選抜奨学金（入学金免除）申請書」（本学所定用紙：ダウンロード）と必要な証明書類を添えて提出してください。

学費等納付金の振替について

納入された学費等（入学金・前期授業料・施設設備費・教育充実費）の納付金を本学の他の学部・学科・コースの学費へ振り替えることができます（専願の入試は除く）。入学金・前期授業料・施設設備費・教育充実費の納入を完了した後、再度他の学部・学科・コースに合格し、納付金の振り替えを希望する場合は、再度合格された入試の入学金納入期間内に入試・広報部まで連絡してください。なお振り替え手続は大学から短期大学部、短期大学部から大学、いずれの場合も可能です。（ただし金額の過不足調整が必要な場合があります。）

入学辞退手続

各入試に併願で合格した者が入学を辞退する場合、以下のサイトから入学辞退登録の手続をしてください。
なお、入学辞退手続の有無にかかわらず、所定の期間内に学納金の納付および入学手続を完了していない場合は入学辞退とします。
また、一旦入学辞退の手続を完了した後に取り消すことはできませんので、十分ご注意ください。

【入試情報サイト】



入学辞退登録手続：【入試情報サイト】<https://oiuvoice.com/examination/>

学費等納付金の返還

各入試に併願で合格し、入学手続を完了した者が入学を辞退する場合、前項「入学辞退手続」に記載のサイトから入学辞退登録を完了し、「授業料等返還申請書」を印刷して必要事項を記入・捺印のうえ郵送してください。

2026年3月19日（木）までに入学辞退手続を完了した場合、すでに納入済みの学費等納付金から、入学金および返還に要する振込手数料を差し引いた金額の返還に応じます。

なお、返還申請書の本学到着から返還金の振込までに約4週間要しますので、予めご了承ください。

パソコン必携化について

本学では自ら所有するノートパソコンを持参して学ぶ、パソコン必携化を実施しています。

大学・短大での授業で使用するため、3月末までに次のいずれかの方法で、各自専用のノートパソコンを準備してください。

① すでに所有しているパソコンを利用

注）授業ではMicrosoft Officeを使用します。そのため、Officeをインストールして使用できるノートパソコンをご準備ください。iPadなどのタブレット、Chromebookは使用できません。Office2021以降がインストールされているものを使用するか、大学が発行するMicrosoft365アカウントでOfficeをインストールしてご使用ください。（インストールの費用はかかりません。）

② 大学推奨モデルの新規購入

大学が委託している販売業者から購入（詳細は12月中旬ごろ本学ホームページでお知らせします。）

〔参考：2025年度入学生用モデル販売価格実績 ￥123,200～¥188,100（2026年度は価格が上昇する可能性があります。）〕

③ 大学推奨スペックのパソコンを新規購入

各自で市販のパソコンを購入（推奨スペックを満たすものが望ましい。）

※大学4年生まで使用する場合は、大学推奨スペックのパソコンをご検討ください。

推奨スペック

形状	ノート型PC、キーボード、カメラ、マイク必要	ディスプレイ	画面解像度 フルHD(1920×1080)
OS	Windows11	無線LAN	IEEE802.11a/g/n/ac のいずれかに対応
CPU	マルチコア (Intel Core-i3以上、またはRyzen5以上)	バッテリー	駆動時間8時間以上が望ましい
メモリ	16GB以上が望ましい	電源	USB-PD Type-Cが望ましい
ストレージ	SSD128GB以上	Officeソフトウェア	不要 (在学中はMicrosoft365が利用可能)

2026年度入学予定者のパソコン必携化についての詳細は、12月中旬ごろ本学ホームページでお知らせします。